Ministero dell'Interno
Segreteria del Dipartimento della Pubblica Sicurezza
Ufficio V - Relazioni sindacali della Polizia di Stato
Prot.: 0008563 del 11/07/2023 Entrata Cod. Amm. m_i
Data: 11/07/2023 11:06:22

Ministero dell'Interno - Dip. PS -
DAGEP 333ASS Servizio assistenza e attività sociali
Prot.: 0020198 del 11/07/2023 Uscita Cod. Amm. m_i
Data: 11/07/2023 10:44:21

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

N.333-Ass./*n. del protocollo* Roma, *data del protocollo*

Oggetto: Conferimento borse di studio ai figli, agli orfani e ai dipendenti della Polizia di Stato per l'anno 2023. Bilancio Stato.

(all.11)

ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

Al fine di incentivare l'attitudine allo studio e premiare coloro che si sono distinti per il profitto, il Servizio assistenza e attività sociali di questa Direzione centrale conferisce annualmente n.354 borse di studio, a favore dei figli dei dipendenti, in servizio o in quiescenza e degli orfani, nonché dei dipendenti della Polizia di Stato.

Tali borse di studio, i cui importi devono considerarsi al lordo delle ritenute di legge, per l'anno scolastico e accademico 2021/2022, sono suddivise secondo le categorie di seguito indicate:

A) - **n.180** borse di studio da € 200,00 ciascuna, **ai figli di dipendenti** della Polizia di Stato, iscritti, per l'anno scolastico 2022-2023, presso istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, alla prima classe della scuola secondaria di secondo grado, che abbiano conseguito, nell'anno scolastico 2021-2022, non da ripetenti, la **licenza di scuola secondaria di primo grado**, con voto finale non inferiore a 9/10;

B) - **n.70** borse di studio da € 400,00 ciascuna, ai **figli di dipendenti** della Polizia di Stato che nell'anno scolastico 2021-2022 abbiano conseguito un **diploma di scuola secondaria di secondo grado**, presso istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, non da ripetenti, con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 95/100.

C) - **n. 39** borse di studio da € 500,00 ciascuna, ai **figli di dipendenti** della Polizia di Stato, che, nell'anno 2022, abbiano conseguito un **diploma di laurea specialistica o a ciclo unico** con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 110/110;

D) - **n.40** borse di studio da € 200,00 ciascuna, agli **orfani** di dipendenti della Polizia di Stato, che nell'anno scolastico 2021-2022 abbiano conseguito, presso istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, la **licenza di scuola secondaria di primo grado** con una votazione minima di 6/10, ovvero che nell'anno scolastico 2022-2023, siano iscritti ad una **classe intermedia della scuola secondaria di secondo grado** con una media scolastica non inferiore a 6/10. Sono equiparati agli orfani i figli del personale della Polizia di Stato titolare di pensione privilegiata di prima categoria (grandi invalidi);

E) - **n.10** borse di studio da € 400,00 ciascuna, agli **orfani** di dipendenti della Polizia di Stato, che nell'anno scolastico 2021-2022, abbiano conseguito un **diploma di scuola secondaria di secondo grado,** presso istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 70/100.
Sono equiparati agli orfani i figli del personale della Polizia di Stato titolare di pensione privilegiata di prima categoria (grandi invalidi);

F) - **n. 5** borse di studio da € 500,00 ciascuna, agli **orfani** di dipendenti della Polizia di Stato, che abbiano conseguito nell'anno 2022 un **diploma di laurea specialistica o a ciclo unico** con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 77/110.
Sono equiparati agli orfani i figli del personale della Polizia di Stato titolare di pensione privilegiata di prima categoria (grandi invalidi);

G) - **n.10** borse di studio da € 600,00 ciascuna, per i **dipendenti** della Polizia di Stato che abbiano conseguito nell'anno 2022 un **diploma di laurea specialistica o a ciclo unico** con una votazione non inferiore a 105/110.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Alla presente procedura di conferimento possono partecipare **i figli a carico** dei dipendenti della Polizia di Stato, in servizio e in quiescenza, gli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato e i dipendenti in servizio, in possesso dei requisiti previsti per ciascuna delle sopraindicate categorie di borse di studio.

Devono ritenersi fiscalmente a carico i figli, celibi o nubili, sprovvisti di reddito derivante da attività lavorativa.

Si considerano, altresì, a carico, i figli che abbiano percepito, nell'anno 2022, un reddito complessivo (al lordo degli oneri deducibili) uguale o inferiore a 4.000,00 euro, se minori di 24 anni, ovvero uguale o inferiore a 2.840,51 euro, se di età superiore ai 24 anni.

Sono esclusi dal concorso coloro che risultino ripetenti, fuori corso negli studi universitari, che abbiano fruito di sovvenzioni o incentivi economici ai fini scolastici, ovvero abbiano beneficiato di borsa di studio o analogo contributo concesso da altri Enti o del presalario universitario (fatta eccezione per il *bonus* "100 e lode" erogato dal Ministero dell'istruzione e del merito e riservato ai diplomati nell'esame di Stato).

L'assenza dei suddetti requisiti determinerà l'inammissibilità delle istanze.

Modalità e termini di presentazione delle domande per i dipendenti in servizio

I dipendenti in servizio dovranno presentare la domanda per i propri figli (sia maggiorenni che minorenni), utilizzando **esclusivamente** la procedura informatica accessibile, con le proprie credenziali *IdentityPS*, all'indirizzo

https://concorsionline.poliziadistato.it/borsestudio, presente sulla piattaforma "Doppiavela"[1], cliccando sul nuovo portale "borse *online*".

Il portale dedicato sarà attivo dalle 00.01 del 21 agosto 2023 alle 23.59 del 25 settembre 2023 e, allo scadere del termine, le domande non potranno più essere inserite.

Al riguardo si richiama l'attenzione sul corretto inserimento di tutti i dati e, in particolare, di quelli relativi all'importo del reddito risultante dall'attestazione ISEE (in corso di validità e priva di annotazioni e di omissioni/difformità), nonché al numero di protocollo della dichiarazione sostitutiva unica[2].

I dipendenti legalmente separati o divorziati dovranno riportare l'importo della certificazione ISEE riferita al reddito del proprio nucleo familiare.

Per eventuali chiarimenti in ordine alla procedura potrà essere contattato il numero 06-46572731.

Modalità e termini di presentazione delle domande per i dipendenti in quiescenza e per gli orfani di dipendenti

I dipendenti **in quiescenza** e **gli orfani** dovranno presentare la domanda **entro il 25 settembre 2023** presso la Questura della provincia di residenza, che ne curerà il successivo inoltro - entro il 28 settembre 2023 - al Servizio assistenza e attività sociali all'indirizzo di posta elettronica **dipps035.1001@pecps.interno.it**.

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito modulo (**all.1**) ed essere sottoscritta dal dipendente in quiescenza, da chi esercita la responsabilità genitoriale, per gli orfani, o dall'orfano se maggiorenne. Per gli orfani dovranno essere indicate le generalità (compresa la data di nascita) e la qualifica del genitore deceduto. L'istanza dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- autocertificazione riportante il voto di diploma di scuola secondaria di primo grado o il voto di diploma di scuola secondaria di secondo grado (**all.2**) per le categorie **A, B, D, E;**
- autocertificazione riportante i voti in tutte le materie (**all.3**) per la sola categoria **D;**
- autocertificazione riportante il voto di laurea (**all.4**) per le categorie **C, F;**
- autocertificazione relativa alla composizione del nucleo familiare del richiedente, con l'indicazione dei familiari a carico, con relativa percentuale (**all.5**);
- autocertificazione relativa al reddito, risultante da attestazione ISEE, (in corso di validità al momento della presentazione delle istanze e priva di annotazioni di omissioni/difformità), con l'indicazione del numero di protocollo della

[1] assistenza - borse di studio
[2] presente nella prima pagina in alto dell'attestazione ISEE (INPS-ISEE- 2023-XXXXXXXXX- XX)

dichiarazione sostitutiva unica[3] (**all.6**). I dipendenti legalmente separati o divorziati dovranno indicare la certificazione ISEE riferita al reddito del proprio nucleo familiare;

- autocertificazione relativa al reddito individuale, da compilare a cura dello studente maggiorenne (**all.7**);
- copia del documento d'identità del dipendente in quiescenza o di colui che esercita la potestà parentale ovvero dello studente maggiorenne;
- indicazioni del codice IBAN relativo al conto corrente postale/ bancario italiano, o della carta prepagata abilitata alla ricezione di bonifici bancari da parte delle Pubbliche amministrazioni, intestato o cointestato al richiedente (genitore, tutore o studente maggiorenne), vaglia cambiario non trasferibile della Banca d'Italia, con spese a carico dell'interessato. Non sono validi IBAN di libretti postali (**all.8**).

Le domande presentate oltre il termine del 25 settembre 2023 saranno escluse dalla procedura. Al riguardo, farà fede la data apposta dall'Ufficio sul modulo di ricezione. Non saranno prese in considerazione eventuali integrazioni successive alla domanda.

Le Questure avranno cura di provvedere:

- alla verifica della completezza della documentazione e della sua rispondenza con quella richiesta dal bando, adottando, in caso di carenza, ogni iniziativa utile a sanare eventuali difformità riscontrate;
- alla compilazione del modulo di ricezione (**all.9**);
- all'inoltro di ogni singola domanda, avendo cura di nominare il relativo file con "cognome e nome del dipendente, - Borsa di studio Bilancio Stato anno 2023";
- alla trasmissione con lettera dell'elenco nominativo di coloro che hanno presentato istanza (**all.10**);
- all'invio delle suddette istanze, corredate dalla relativa documentazione, **inderogabilmente entro il 28 settembre 2023**, al seguente indirizzo di posta elettronica: **dipps.035.1001@pecps.interno.it**.

Si evidenzia che le dichiarazioni rese, in entrambe le modalità, hanno valore di autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 8 dicembre 2000, n. 445 e che **la correttezza e la completezza dei dati forniti costituisce presupposto essenziale ai fini della procedura concorsuale.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, attraverso gli Enti interessati, controlli a campione sulle dichiarazioni rese.

[3] presente nella prima pagina in alto dell'attestazione ISEE (INPS-ISEE- 2023-XXXXXXXXX- XX)

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

Formazione delle graduatorie

Le istanze saranno valutate da un'apposita Commissione, secondo i criteri di seguito indicati.

1. Rendimento: sarà data precedenza al concorrente con la votazione più alta ovvero all'attribuzione della lode.
2. Reddito: a parità di punteggio, avrà precedenza lo studente appartenente ad un nucleo familiare con reddito ISEE inferiore.
3. Composizione del nucleo familiare: a parità di voto e di reddito familiare, sarà data priorità al candidato nel cui nucleo familiare siano presenti un numero maggiore di persone conviventi e fiscalmente a carico.

   A parità di posizione sarà preferito il concorrente di età anagrafica maggiore.

Per la sola categoria **D**, il punteggio di merito riferito alla frequenza delle classi intermedie della scuola media superiore sarà ricavato dalla media dei voti ottenuti nelle materie scolastiche, con esclusione di quelli riportati in "religione".

Le somme eventualmente residuate saranno utilizzate per l'assegnazione del beneficio ai concorrenti orfani, ai figli dei dipendenti o ai dipendenti ammessi nelle graduatorie e risultati non vincitori.

Al termine della procedura sarà formata la graduatoria dei vincitori che sarà pubblicata sul sito istituzionale della Polizia di Stato "www.poliziadistato.it" e sul portale *intranet* "Doppiavela" a nome del dipendente che ha presentato istanza.

Qualora lo studente, risultato vincitore, sia diventato maggiorenne successivamente alla presentazione dell'istanza, dovrà comunicare tempestivamente le coordinate bancarie di un conto o di una carta a sé intestata o cointestata all'indirizzo **dipps.035.1001@pecps.interno.it**.

Il contenuto della presente e i moduli allegati potranno essere consultati e scaricati dal sito istituzionale "www.poliziadistato.it"[1] e dal portale "Doppiavela"[2].

Gli Uffici in indirizzo vorranno assicurare la massima diffusione dell'iniziativa, con particolare attenzione agli orfani dei dipendenti e ai figli dei dipendenti in quiescenza della Polizia di Stato.

IL DIRETTORE CENTRALE
Foggione

[1] (chi siamo / il sistema di assistenza al personale di polizia / borse di studio e premi)
[2] (assistenza / borse di studio e premi)

DV

Allegato 1

MINISTERO DELL'INTERNO
Dipartimento della Pubblica Sicurezza
Direzione centrale per gli affari generali e le politiche del personale della Polizia di Stato
Servizio assistenza e attività sociali

333/Ass.

BORSE DI STUDIO BILANCIO anno 2023

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

CANDIDATO: figlio del dipendente in quiescenza ☐ orfano ☐

.... sottoscritt.....
(cognome e nome dello studente o del dipendente concorrente)

nat.....a..... prov..... il ..... residente a.....
.....(prov.....) in via ..... n. ..... c.a.p. .....
C. F.....

DIPENDENTE: in quiescenza ☐ deceduto ☐

.... sottoscritt..... nato il ___/___/___ (*)
(cognome, nome) gg/mm/aaaa

luogo di nascita ..... Prov..... (*) campo obbligatorio anche in caso di decesso

C.F..... cell/tel.ab.....

qualifica ..... ufficio.....
(del dipendente, del dipendente in quiescenza o deceduto)

sede..... tel. ufficio ..... mail .....

In caso di orfani GENITORE/TUTORE:

.... sottoscritt.....

nat.....a..... prov..... il ..... residente a.....
.....(prov.....) in via ..... n. ..... c.a.p. .....
C. F.....

mail.....
presa visione della circolare 559/C/3/B.1, chiede di essere ammess.....al concorso per il conferimento di borsa di studio di cui alla **categoria** ..... della circolare stessa.

A tal fine, dichiara che il concorrente:

☐ **non è ripetente nell'anno scolastico 2021/2022;**
☐ **non è fuori corso per il relativo corso accademico;**
☐ **non è assegnatario di altro beneficio analogo, ad eccezione del "bonus 100 e lode maturità";**
☐ **è iscritto per l'anno scolastico 2022/2023 alla classe..... della scuola.....**

Data_____

Il sottoscritto esprime il proprio consenso, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, al trattamento dei dati personali per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nonché alla loro diffusione per le finalità connesse alla pubblicazione della graduatoria sui siti istituzionali della Polizia di Stato.

(*)_____ (*)_____ _____
Firma dipendente, genitore/tutore **Firma dello studente maggiorenne** **Firma dipendente concorrente**

(*) I dichiaranti sono consapevoli delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio all'art. 76 del d.P.R. n .445 del 28 dicembre 2000.

Allegato 2

(DA COMPILARE PER LE SOLE CATEGORIE A – B – D - E)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

(da compilare a cura del genitore/tutore/studente maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a _____,
nato a _____ (_____) il___/___/___residente a _____
(_____) in _____n. _____
genitore/tutore/ di _____ nato a _____
_____il_____, consapevole delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio all'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

- che lo studente _____nell'anno scolastico 2021 /2022

ha conseguito il diploma di **scuola superiore di primo grado** ☐
presso l'Istituto scolastico _____
con la seguente votazione finale _____

lode SI ☐ NO ☐

- che lo studente _____nell'anno scolastico 2021 /2022

ha conseguito il diploma di **scuola superiore di secondo grado** ☐
presso l'Istituto scolastico (**specificare il tipo di scuola ad es. Liceo classico, Istituto magistrale etc)**

_____

con la seguente votazione finale _____

lode SI ☐ NO ☐

data_____ **firma**_____

Allegato 3

(DA COMPILARE PER LA SOLA CATEGORIA D)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

(da compilare a cura del genitore/tutore/studente maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a _____,
nato a _____ (_____) il___/___/___residente a _____
(_____) in _____n. _____
genitore/tutore/ di _____ nato a _____
_____il_____, consapevole delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

che lo studente _____nell'anno scolastico 2021 /2022
ha frequentato la classe **(specificare il tipo di scuola ad es. Liceo classico, Istituto magistrale etc.)**
_____
dell'Istituto Scolastico **(indicare il nome)**_____
riportando le seguenti votazioni **(specificare i voti per singola materia, incluso il voto di condotta)**:

MATERIA	VOTO
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

data_____ **firma**_____

Allegato 4

(DA COMPILARE PER LA SOLA CATEGORIA C - F)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

(da compilare a cura dello studente maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a _____ ,

nato a _____(____) il___/___/___residente a

_____(____) in _____ n. ____,

consapevole delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

di essersi immatricolato nell'anno accademico _____ e di aver conseguito il diploma di laurea in data _____, presso l'Università di _____

- o breve (non ammessa)
- o specialistica
- o a ciclo unico

per il corso di laurea in _____

con la seguente votazione finale _____

lode SI ☐ NO ☐

data_____ **firma**_____

Allegato 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 1°, lettera c), del D.P.R. 22/12/1986, n.917, recante norme di approvazione del Testo unico delle imposte sui redditi, dell'art.24 del D.P.R. 29/9/1973, n.600 e successive modificazioni e dell'art. 2 della Legge n.289 del 27/12/2002 relativo alla riforma della disciplina dell'IRPEF e successive modifiche.

IL SOTTOSCRITTO:

- Dichiarazione sostitutiva a cura del dipendente, del genitore/tutore per gli orfani o dell'orfano maggiorenne, qualora costituisca nucleo familiare autonomo:

Cognome

Nome

nato/a

prov il

C.F. Sesso: (M/F)

Stato civile: coniugato/a separato/a divorziato/a vedovo/a celibe/nubile orfano magg.

DICHIARA

che il nucleo familiare è composto come segue:

	cognome e nome	**luogo e data di nascita**
Dipendente		
* Coniuge		
Figlio/a		
Figlio/a		
Figlio/a		
Figlio/a		

Numero totale di familiari a carico del dichiarante al 50% al 100%

Data _____

IL DICHIARANTE

_____

* barrare con una x la casella se fiscalmente a carico

allegato 6

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 1°, lettera c), del d.P.R. 22/12/1986, n.917, recante norme di approvazione del Testo unico delle imposte sui redditi, dell'art.24 del d.P.R. 29/9/1973, n.600 e successive modificazioni e dell'art. 2 della legge n.289 del 27/12/2002 relativa alla riforma della disciplina dell'IRPEF e successive modifiche.

- <u>Dichiarazione sostitutiva a cura del dipendente in quiescenza, del genitore/tutore per gli orfani o dell'orfano maggiorenne, qualora costituisca nucleo familiare autonomo</u>:

Cognome

Nome

Sesso: (M/F)

nato/a

prov il

C.F.

DICHIARA

che il reddito risultante da attestazione ISEE anno 2023 (in corso di validità e priva di annotazioni, omissioni o difformità) è pari a euro _____

e che il numero di protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica[1] è il seguente: _____

Data _____

IL DICHIARANTE

_____

[1] presente nella prima pagina in alto dell'attestazione ISEE (DSU ISEE 2023 [illegible])

Allegato 7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 1°, lettera c), del d.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917, recante norme di approvazione del Testo unico delle imposte sui redditi, dell'art.24 del d.P.R. 29 settembre 1973, n.600 e successive modificazioni e dell'art. 2 della legge 27 dicembre 2002, n.289 del relativo alla riforma della disciplina dell'IRPEF, e successive modifiche.

- Dichiarazione sostitutiva a cura dello studente maggiorenne:

Cognome

Nome

Sesso: (M/F)

nato/a

prov il

C.F.

DICHIARA

☐ di non possedere reddito derivante da attività lavorativa relativo all'anno 2022

☐ di possedere un reddito derivante da attività lavorativa relativo all'anno 2022 di

euro _____

Data _____

IL DICHIARANTE

_____

INDICAZIONE DELLE MODALITA' DI PAGAMENTO

(da compilare a cura del genitore/tutore/studente maggiorenne; se lo studente beneficiario della borsa di studio è maggiorenne va indicato il conto corrente personale o cointestato*)

Conto corrente bancario/postale **intestato a** _____

_____

Presso l'Istituto di credito _____

n. _____

I.B.A.N: _____

☐ Vaglia cambiario non trasferibile della Banca d'Italia a favore di _____

da inviare con spese a carico al seguente indirizzo _____

_____

Nella domanda è obbligatorio indicare il codice IBAN del conto corrente postale o bancario italiano, o della carta prepagata abilitata alla ricezione di bonifici bancari da parte della Pubbliche Amministrazioni, intestato o cointestato al richiedente la borsa di studio (genitore, tutore o studente maggiorenne).
Non sono validi IBAN di libretti postali.

1. Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
2. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, il sottoscritto presta il suo consenso per la diffusione dei dati personali per le finalità connesse alla pubblicazione, sui siti istituzionali della Polizia di Stato, della graduatoria.

Data_____

_____ _____

Firma dello studente **maggiorenne** Firma del genitore o del tutore per lo studente **minorenne**

*** Qualora lo studente diventi maggiorenne successivamente alla presentazione dell'istanza e risulti vincitore in base alla graduatoria pubblicata, dovrà comunicare tempestivamente le coordinate bancarie di un conto o di una carta a sé intestata o cointestata.**

A CURA DELL'UFFICIO RICEVENTE

QUESTURA _____

CATEGORIA BORSA DI STUDIO _____

SCUOLA/ISTITUTO/FACOLTA' ED ANNO DI CORSO FREQUENTATI _____

_____

VOTAZIONE FINALE O MEDIA SCOLASTICA DELLO STUDENTE _____

FAMILIARI A CARICO DEL DIPENDENTE _____ al 50% ☐ al 100% ☐

ISEE CON SCADENZA DICEMBRE 2023 ☐

IBAN DIPENDENTE/FIGLIO MAGGIORENNE/TUTORE FIGLIO MINORENNE ☐

COGNOME E NOME DEL DIPENDENTE IN QUIESCENZA O DECEDUTO:

ISTANZA RICEVUTA IL :

GIORNO		MESE		ANNO			

TIMBRO E FIRMA*: _____

* Timbro lineare dell'ufficio, firma dell'operatore

La data apposta farà fede ai fini del termine di presentazione dell'istanza

BORSE DI STUDIO BILANCIO anno 2023

A CURA DELL'UFFICIO

	Dipendente			Figlio	
Nr.	Qual.	Cognome	Nome	Cognome	Nome

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	ROMA
ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	ROMA
ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	ROMA
ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	SEDE
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI ANTIDROGA	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	ROMA
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	ROMA
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	ROMA
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	ROMA
AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	LORO SEDI
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	ROMA

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"	ROMA
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"	ROMA
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"	ROMA
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI"	ROMA
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"	ROMA
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO	ROMA
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	PALERMO
AI SIGG.DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	LORO SEDI
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	LORO SEDI
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	LORO SEDI
AI SIGG. DIRIGENTI DEI CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA CIBERNETICA	LORO SEDI
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	LORO SEDI
AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	LORO SEDI
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	LADISPOLI
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	LORO SEDI
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	LA SPEZIA

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	NAPOLI
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	LORO SEDI
AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE E DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	LORO SEDI
AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO - LOGISTICI E PATRIMONIALI	LORO SEDI
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI	LORO SEDI
AI SIGG.DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	LORO SEDI
AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI	SENIGALLIA
AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.	LORO SEDI
AI SIGG. DIRETTORI DEGLI UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO	LORO SEDI
AI SIGG DIRIGENTI DELLE S.I.S.C.O.	LORO SEDI
AL SIG. PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO	ROMA

e, per conoscenza:

ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA-DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA	ROMA
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE	ROMA
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E DI PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	ROMA
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA-DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	ROMA